

Reporte Distrital de la Municipalidad de Ate

Ranking de Transparencia de Portales Web Municipales

	<u>Puesto</u>	<u>Puntaje</u>	<u>Calificación</u>
 2014	2°	7.67	Muy bien
2013	3°	6.67	Bien

Accesibilidad al PTE en el portal web municipal

N° clicks = 1

Acceso



La observación de los portales de transparencia estándar (PTE) se realizó entre los días 11 al 15 de mayo del 2015, en base a ocho indicadores

1 Organigrama

Se verifica la presencia o ausencia del organigrama. En caso esté presente, se revisa el número de ordenanza, el nombre de la municipalidad y la fecha (día, mes y año).

Presencia



N° Ordenanza



Municipalidad



Día



Mes



Año



2 Texto único de procedimientos administrativos (TUPA)

Se verifica la presencia o ausencia del TUPA. En caso esté presente, se revisa el número de ordenanza, el nombre de la municipalidad y la fecha (día, mes y año).

Presencia



N° Ordenanza



Municipalidad



Día



Mes



Año



3 Presupuesto Ejecutado del año 2014

Se verifica la presencia o ausencia del Presupuesto Ejecutado. En caso esté presente, se revisa si muestra los gastos por fuente de financiamiento, la genérica de ingresos, la genérica de gastos. Además de actualización por trimestres, teniendo como referente del último trimestre al 4to trimestre y el uso del Formato Online que facilite la búsqueda y el manejo de la información.

Presencia	Trimestre	Formato Online	Fuente	Gastos	Ingresos
☒	<input type="checkbox" value="4"/>	☒	☒	☒	☒

4 Proyectos de Inversión

Se verifica la presencia o ausencia de los Proyectos de Inversión. En caso esté presente, se revisa el uso del Formato Online que facilite la búsqueda y el manejo de la información.

Presencia	Formato Online
☒	☒

5 Personal 2014

Se verifica la presencia o ausencia de la lista de su personal. En caso esté presente, se revisa hasta que trimestre esta actualizada la información y el uso del Formato Online que facilite la búsqueda y el manejo de la información. Además si presenta una información adicional, se le da un puntaje extra.

Presencia	Trimestre	Formato Online	Info Adicional
☒	<input type="checkbox" value="4"/>	☒	☒

Observación: Tiene información hasta Noviembre 2014.

6 Directorio de funcionarios

Se verifica la presencia o ausencia del Directorio de funcionarios. En caso esté presente, se revisa el nombre, el correo y teléfono del funcionario.

Presencia	Nombre	Correo	Teléfono
☒	☒	☒	☒

7 Actividades Oficiales del Alcalde

Se revisa que tipo de agenda presentan, si es la del alcalde, la municipal o ambas. En esta caso, se valida si es la agenda del alcalde o ambos. Además, se verifica la actualización de las actividades, así como los detalles que serían el nombre de la actividad, día y hora.

Presencia	Actualización	Actividad	Día	Hora
☒	Diciembre 2014	☒	☒	☒

8 Acuerdos del Concejo

Se verifica la presencia o ausencia de los acuerdos del Concejos. En caso esté presente, se revisa el no de acuerdo, la presencia de la fecha y la descripción (detalles del acuerdo). Además de la actualización por trimestres, teniendo como referente del último trimestre al 4to trimestre.

Presencia	Nº de acuerdo	Fecha	Descripción	Actualización
☒	☒	☒	☒	29/12//2014

Comentarios finales

- **¡Felicitaciones!** La municipalidad ha ascendido una posición a comparación del año anterior, con ello ha mejorado su puntaje y su calificación ha pasado de “bien” a “muy bien”.
- **Ojo con esto.** Es importante tener el directorio de funcionarios completo y, por tanto, útil, debido a que ayuda a descongestionar las líneas telefónicas centrales del municipio; así como evitar que los vecinos acudan al palacio municipal por consultas que pueden ser atendidas vía telefónica.